

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 декабря 2015 г. N 794-ПП

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ЗАКОНА ГОРОДА МОСКВЫ ОТ 30 АПРЕЛЯ 2014 Г. № 18 «О БЛАГОУСТРОЙСТВЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ»

В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона города Москвы от 30 апреля 2014 г. № 18 «О благоустройстве в городе Москве» Правительство Москвы постановляет:

1. Установить, что затраты на проведение ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве за счет средств бюджета города Москвы подлежат возмещению собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) путем перечисления средств в бюджет города Москвы в порядке, установленном настоящим постановлением.

2. Создать Городскую комиссию по организации ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве.

3. Утвердить:

3.1. Порядок организации проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве за счет средств бюджета города Москвы и перечисления средств собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) за проведение ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы (приложение 1).

3.2. Положение о Городской комиссии по организации ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве (приложение 2).

3.3. Критерии оценки необходимости проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве (приложение 3).

4. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 31 июля 2007 г. № 651-ПП "Об утверждении Норматива города Москвы «Содержание и ремонт фасадов зданий и сооружений» (в редакции постановления Правительства Москвы от 28 марта 2012 г. N 114-ПП):

4.1. В преамбуле постановления слова «, а также во исполнение постановления Правительства Москвы от 29 ноября 2005 г. № 959-ПП «О мерах по совершенствованию организации работ по ремонту и содержанию фасадов зданий в городе Москве» исключить.

4.2. В пункте 1.1 приложения к постановлению слова «, постановлением Правительства Москвы от 29.11.2005 № 959-ПП «О мерах по совершенствованию организации работ по ремонту и содержанию фасадов зданий в городе Москве» исключить.

4.3. Абзац второй пункта 2.3 приложения к постановлению признать утратившим силу.

5. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 5 апреля 2011 г. № 104-ПП «О переименовании Департамента капитального ремонта жилищного фонда города Москвы и утверждении Положения о Департаменте капитального ремонта города Москвы» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 18 июня 2012 г. № 274-ПП, от 4 июня 2013 г. № 343-ПП, от 8 сентября 2014 г. № 512-ПП, от 7 октября 2014 г. № 581-ПП, от 24 апреля 2015 г. № 230-ПП, от 13 октября 2015 г. № 662-ПП):

5.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 4.2.7(3) в следующей редакции:

«4.2.7(3). О проведении ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.»

5.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 12(2) в следующей редакции:

«12(2). Осуществляет функции уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы по организации проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений, не являющихся собственностью города Москвы.»

5.3. Приложение к постановлению дополнить пунктом 12(3) в следующей редакции:

«12(3). Осуществляет функции уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы по организации взаимодействия с собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) по возмещению ими в бюджет города Москвы затрат на проведение ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений.»

6. Признать утратившими силу:

6.1. Постановление Правительства Москвы от 29 ноября 2005 г. № 959-ПП «О мерах по совершенствованию организации работ по ремонту и

содержанию фасадов зданий в городе Москве».

6.2. Постановление Правительства Москвы от 13 января 2015 г. № 1-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 29 ноября 2005 г. № 959-ПП и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правового акта) города Москвы».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П.

Мэр Москвы
С.С. Собянин

Приложение 1
к постановлению
Правительства Москвы
от 1 декабря 2015 г. № 794-ПП

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТА ВНЕШНИХ
ПОВЕРХНОСТЕЙ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ В
ГОРОДЕ МОСКВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ
И ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ СОБСТВЕННИКАМИ
(ПРАВООБЛАДАТЕЛЯМИ) НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ,
СООРУЖЕНИЙ (ПОМЕЩЕНИЙ В НИХ) ЗА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТА
ВНЕШНИХ ПОВЕРХНОСТЕЙ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ,
СООРУЖЕНИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА ГОРОДА МОСКВЫ**

1. Порядок организации проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве за счет средств бюджета города Москвы и перечисления средств собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) за проведение ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы (далее - Порядок) определяет порядок взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы, иных организаций и собственников (правообладателей) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) по проведению за счет средств бюджета города Москвы ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве, а также по перечислению средств в бюджет города Москвы, затраченных на проведение ремонта.

Настоящий Порядок не применяется в случае проведения за счет средств бюджета города Москвы ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (в том числе крыш и фасадов) после сноса в установленном порядке самовольных построек или после освобождения земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

2. Необходимость проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве определяется уполномоченными органами исполнительной власти города Москвы, осуществляющими выдачу предписаний, в случае выявления нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков (далее - нарушения):

2.1. Департаментом культурного наследия города Москвы - по нежилым зданиям, строениям и сооружениям, являющимся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия.

2.2. Государственной жилищной инспекцией города Москвы - по нежилым зданиям, строениям и сооружениям, являющимся особыми объектами нежилого фонда города Москвы.

2.3. Объединением административно-технических инспекций города Москвы - по нежилым зданиям, строениям и сооружениям, кроме указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.

3. При выявлении необходимости проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы, осуществляющий выдачу предписаний, выдает собственникам (правообладателям) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) предписания об устранении выявленных нарушений.

4. В случае неисполнения собственниками (правообладателями) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) предписания уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего выдачу предписаний, Городской комиссией по организации ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве (далее - Комиссия) рассматривается вопрос проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.

5. Департамент капитального ремонта города Москвы:

5.1. Принимает решение о проведении ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы по результатам работы Комиссии.

5.2. Проводит в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупку работ по разработке проектной документации на ремонт внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений, а по результатам разработки проектной документации - закупку работ по ремонту внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений.

5.3. Направляет собственникам (правообладателям) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) или их законным представителям

уведомление способом, обеспечивающим подтверждение его получения:

5.3.1. О принятии решения о проведении ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.3.2. Об утверждении проектной документации по ремонту внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения проектной документации.

5.3.3. О дате начала проведения работ по ремонту внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в срок не позднее 10 рабочих дней до дня начала проведения таких работ.

5.3.4. О дате проведения комиссионной приемки выполненных работ по ремонту внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в срок не позднее 10 рабочих дней до дня проведения такой приемки.

6. Департамент капитального ремонта города Москвы направляет собственнику (правообладателю) нежилого здания, строения, сооружения (помещений в нем) копию акта о приемке выполненных работ и уведомление о завершении работ (далее - уведомление) с указанием реквизитов банковского счета, на который необходимо перечислить средства, и размера средств, подлежащих перечислению в бюджет города Москвы, в срок не позднее трех месяцев со дня подписания акта приемки выполненных работ способом, обеспечивающим подтверждение получения копии акта о приемке выполненных работ и уведомления.

7. Собственник (правообладатель) нежилого здания, строения, сооружения (помещений в нем) в срок не позднее трех месяцев со дня получения уведомления и копии акта приемки выполненных работ (пункт 6 настоящего Порядка) перечисляет на лицевой счет Департамента капитального ремонта города Москвы, указанный в уведомлении, средства, затраченные на разработку проектной документации и выполнение работ по ремонту внешних поверхностей нежилого здания, строения, сооружения. При этом каждый собственник (правообладатель) нежилого здания, строения, сооружения (помещений в нем) направляет средства в размере пропорционально принадлежащей ему доле в праве собственности на нежилое здание, строение, сооружение (помещение в нем), если иное не предусмотрено законом или договором.

8. В случае если собственником (правообладателем) нежилого здания, строения, сооружения (помещений в нем) в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, не перечислены средства в размере, указанном в

уведомлении, то Департамент капитального ремонта города Москвы осуществляет взыскание указанных средств в судебном порядке.

Приложение 2
к постановлению
Правительства Москвы
от 1 декабря 2015 г. № 794-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РЕМОНТА
ВНЕШНИХ ПОВЕРХНОСТЕЙ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ,
СООРУЖЕНИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

1. Общие положения

1.1. Положение о Городской комиссии по организации ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве (далее - Положение) определяет порядок деятельности Городской комиссии по организации ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений в городе Москве (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом Правительства Москвы, осуществляющим свою деятельность в целях решения вопросов проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.

1.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 30 апреля 2014 г. N 18 "О благоустройстве в городе Москве" и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

2. Полномочия и права Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет полномочие по рассмотрению обращений уполномоченных органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих выдачу предписаний (Департамента культурного наследия города Москвы, Государственной жилищной инспекции города Москвы, Объединения административно-технических инспекций города Москвы) собственникам (правообладателям) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков, о проведении ремонта внешних

поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.

2.2. Комиссия в целях осуществления своей деятельности:

2.2.1. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной власти, организаций и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.2.2. Осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти города Москвы по вопросам, находящимся в сфере полномочий Комиссии.

2.2.3. Приглашает на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, экспертов, консультантов по вопросам определения порядка, технологии и стоимости мероприятий по ремонту внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений.

2.2.4. Рассматривает документы о составе собственников (правообладателей) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них), обязательствах правообладателей помещений, находящихся в собственности города Москвы, по участию в финансировании ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений.

2.2.5. Представляет принятые решения на утверждение уполномоченному органу исполнительной власти города Москвы - Департаменту капитального ремонта города Москвы.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят представители (в должности не ниже заместителя начальника или заместителя руководителя) Департамента капитального ремонта города Москвы, Государственной жилищной инспекции города Москвы, Объединения административно-технических инспекций города Москвы, Департамента культурного наследия города Москвы, Департамента городского имущества города Москвы, Департамента экономической политики и развития города Москвы, Департамента финансов города Москвы.

3.3. Председателем Комиссии является руководитель Департамента капитального ремонта города Москвы.

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается председателем Комиссии.

3.5. Секретарем Комиссии является представитель Департамента

капитального ремонта города Москвы в должности не ниже заместителя начальника управления.

3.6. В состав Комиссии, помимо указанных в пункте 3.2 настоящего Положения членов Комиссии, могут быть включены представители иных органов государственной власти и организаций.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. По итогам рассмотрения обращений, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает решения.

4.5. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.6. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - председательствующим на заседании заместителем председателя Комиссии, и утверждаются Департаментом капитального ремонта города Москвы.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

5.1.1. Осуществляет общее руководство Комиссией.

5.1.2. Определяет дату заседания Комиссии.

5.1.3. Утверждает повестку и подписывает протокол заседания Комиссии.

5.2. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

5.3.1. Обеспечивает организацию проведения заседания Комиссии в назначенный председателем Комиссии срок в соответствии с повесткой

заседания Комиссии.

5.3.2. Осуществляет рассылку представленных к рассмотрению Комиссии материалов членам Комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня обращения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего выдачу предписаний об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков.

5.3.3. Ведет протокол заседания Комиссии.

5.3.4. По результатам работы Комиссии организует оформление протоколов заседаний Комиссии, а также выписок из них.

5.4. Для участия в работе Комиссии по решению Комиссии привлекаются эксперты, консультанты, собственники (правообладатели) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) или их законные представители.

5.5. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Департамент капитального ремонта города Москвы, включая:

5.5.1. Организацию приема:

5.5.1.1. Обращений о проведении ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы, а также прилагаемых к ним документов.

5.5.1.2. Заключений уполномоченных органов исполнительной власти города Москвы по вопросам, отнесенным к их компетенции.

5.5.2. Оповещение заинтересованных лиц о решениях Комиссии (в том числе их рассылка), информационное сопровождение деятельности Комиссии, выдачу выписок из протоколов заседаний Комиссии.

5.5.3. Хранение протоколов заседаний Комиссии с соответствующими комплектами документов и материалов в установленном порядке.

6. Порядок рассмотрения обращений

6.1. Основанием для рассмотрения Комиссией вопросов проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы является обращение уполномоченных органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих выдачу предписаний об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков, о проведении ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.

6.2. Для рассмотрения вопросов проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы, осуществляющий выдачу предписаний об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков, представляет копии:

6.2.1. Предписаний собственникам (правообладателям) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков.

6.2.2. Актов проверок (осмотров), на основании которых выданы предписания об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков.

6.2.3. Актов проверок исполнения предписаний.

6.3. Обращение и прилагаемые к нему документы, поступившие на рассмотрение Комиссии в установленном настоящим Положением порядке, рассматриваются в срок не позднее 30 календарных дней с даты регистрации указанных документов.

6.4. Органы исполнительной власти города Москвы, являющиеся членами Комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов представляют заключения в рамках своей компетенции на имя председателя Комиссии.

6.5. В обязательном порядке представляются и приобщаются к ранее представленным на рассмотрение Комиссии сведениям сведения:

6.5.1. Сведения Департамента городского имущества города Москвы:

6.5.1.1. О наличии собственности города Москвы.

6.5.1.2. О действующих правоотношениях в отношении нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) в случае наличия собственности города Москвы.

6.5.1.3. О площади внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений.

6.5.2. Департамента культурного наследия города Москвы о предмете охраны нежилых зданий, строений, сооружений, в случае если нежилое здание, строение, сооружение является объектом культурного наследия, выявленным объектом культурного наследия.

6.6. По результатам рассмотрения обращений уполномоченных органов

исполнительной власти города Москвы, осуществляющих выдачу предписаний об устранении выявленных нарушений установленных правил, требований проведения ремонта внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, в том числе сроков, а также прилагаемых к ним документов Комиссия принимает решение о необходимости или об отсутствии необходимости проведения ремонта внешних поверхностей нежилых зданий, строений, сооружений за счет средств бюджета города Москвы.

6.7. Протокол Комиссии доводится Департаментом капитального ремонта города Москвы до членов Комиссии, собственников (правообладателей) нежилых зданий, строений, сооружений (помещений в них) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

6.8. В случае смены собственника (правообладателя) нежилого здания, строения, сооружения (помещений в нем) после принятия Комиссией решения проведение дополнительного заседания не требуется.

Приложение 3
к постановлению
Правительства Москвы
от 1 декабря 2015 г. № 794-ПП

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТА ВНЕШНИХ
ПОВЕРХНОСТЕЙ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

1. Для конструкций стен:

1.1. Наличие трещин, вызвавших повреждение кирпичных стен, панелей (блоков), отклонения стен от вертикали, их выпучивание и просадку на отдельных участках, а также в местах заделки перекрытий.

1.2. Ослабление креплений выступающих деталей стен: карнизов, балконов, поясков, кронштейнов, розеток, тяг и иных деталей, разрушение и повреждение отделочного слоя, в том числе облицовочных плиток.

1.3. Для кирпичных стен: наличие отслоения и обрушения штукатурки стен, карнизов и перемычек, выветривания швов, разрушения кирпичной кладки, выпадения кирпичей, развивающихся трещин в карнизах и перемычках, под оконными проемами, увлажнения поверхности стен, расслоения рядов кладки, искривления и выпучивания стен.

1.4. Для кирпичных стен с облицовкой керамическими блоками: наличие отслоения и выпадения облицовки, развивающихся трещин в кладке и перемычках, выветривания швов, увлажнение поверхности кладки в местах отсутствия облицовки, выпадения кирпичей из кладки, искривление стен, ослабление связей между отдельными участками стен.

1.5. Для стен из мелких блоков, искусственных и естественных камней: наличие трещин и выпадения камней в перемычках, простенках, карнизах и углах здания, массового выветривания швов и камней кладки, разрушения и расслоения кладки стен местами, нарушения связи отдельных участков кладки, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен.

1.6. Для стен из крупноразмерных блоков и однослойных несущих панелей: наличие отслоения и выветривания раствора в стыках, следов протечек, промерзания и продувания через стыки внутри здания, глубоко раскрытых усадочных трещин, диагональных трещин по углам простенков, вертикальных трещин в стыках и перемычках, в местах установки балконных плит и козырьков, нарушения связи между отдельными участками.

1.7. Для стен из слоистых железобетонных панелей: наличие трещин в

простенках и перемычках, разрушения и отслоения защитного слоя бетона, выпучивания бетонных слоев, отслоения раствора в стыках, протечек и промерзания в стыках и самих панелях.

1.8. Для стен из несущих панелей: наличие массового отслоения, выветривания раствора из стыков панелей, повреждения облицовки или фактурного слоя панелей, следов протечек через стыки внутри здания, промерзания стен, выпучивания или смещения панелей, разрушения узлов крепления панелей.

1.9. Для стен фасадов с облегченной кирпичной кладкой: наличие трещин в облегченной кладке простенков и перемычек, угловых зон, сколов, разрушения лицевой поверхности отдельных кирпичей, следы увлажнения, выпучивания, отслоения и выпадения облегченной кладки фрагментами.

1.10. Для деревянных стен: наличие крена, выпучивания, гниения, поражения домовыми грибками, дереворазрушающими насекомыми, просадки.

1.11. Для каркасных стен: осадка засыпки более 5 см, повреждение гидроизоляции, разрушение штукатурки и обшивки, высокая воздухопроницаемость, протечки, промерзание, увлажнение древесины и теплоизоляции конденсационной и грунтовой влагой.

2. Для отделки (облицовки) фасадов:

2.1. Наличие дефектов, загрязнений, повреждений отделки (облицовки) и конструкций стен, цоколя, выступающих элементов фасадов, отмосток, входных групп, систем водоотвода, не влияющих на механическую безопасность здания, строения, сооружения и характеризующих физический износ конструкций фасадов.

2.2. Наличие местных разрушений облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещин в штукатурке, выветривания раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушения герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, влажных и ржавых пятен, потеков и высолов, общего загрязнения поверхности, разрушения парапетов.

2.3. Наличие разрушения и повреждения отделочного слоя, ослабления крепления выступающих из плоскости стен архитектурных деталей (карнизов, балконов, поясов, кронштейнов, розеток, тяг).

2.4. Наличие железистых включений, обнаженной арматуры на внешней поверхности стен полносборных зданий, поверхностной коррозии на стальных деталях крепления (кронштейнах пожарных лестниц, флагодержателях, ухватах водосточных труб и иных деталях).

3. Для балконов, козырьков, лоджий и эркеров:

3.1. Наличие следов протечек на нижней поверхности плит балконов, козырьков, лоджий и на примыкающих участках стен, вспучивания и отслоения окрасочного слоя, разрушения штукатурки, защитного слоя бетона с обнажением и коррозией арматуры, трещин, ослабления крепления и повреждений ограждений балконов и лоджий.

3.2. Наличие разрушения консольных балок и плит, скалывания опорных площадок под консолями, отслоения, разрушения и обратный уклон (к зданию) пола балконов и лоджий.

4. Для системы водоотвода:

4.1. Наличие повреждений (деформации), несоответствия размеров покрытий выступающих элементов фасадов (карнизов, поясков, выступов, парапетов, нижних оконных откосов, балконных плит, лоджий, козырьков), нарушение размеров откоса звеньев и отметов водосточных труб от стен и отмостки, коррозия и разрушение (утрата) желобов и водосточных труб, нарушение сопряжений отдельных элементов между собой и с кровлей, обледенение водоотводящих устройств и свесов (для наружного водоотвода), протечки в местах сопряжения водоприемных воронок с кровлей, засорение и обледенение воронок и открытых выпусков, разрушение водоотводящих лотков от здания (для внутреннего водоотвода).

4.2. Отсутствие на выступающих элементах фасадов (поясках, выступах, парапетах, нижних оконных откосах и балконных плитах) металлических покрытий из оцинкованной кровельной стали, керамических плиток с заделкой кромок в стены (откосы) или в облицовочный слой.

5. Для заполнений оконных и дверных проемов: наличие неплотности по периметру оконных и дверных коробок, зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей, разрушения замазки в фальцах, отслоения штапиков, отсутствие или износ уплотняющих прокладок, загнивание и коробление элементов заполнений, ослабление сопряжений в узлах переплетов и дверных полотен; отсутствие и ослабление крепления стекол и приборов, отслоение и разрушение окраски оконных коробок, переплетов и дверных полотен, проникание атмосферной влаги через заполнение проемов, обледенение отдельных участков окон и балконных дверей.

6. Для входных групп: наличие трещин, выбоин в напольной части и ограждениях, разрушение ступеней, просадка площадки, ослабление крепления ограждений, поручней.